

PROJECTE DE DIRECCIÓ
CEPA CAMP RODÓ
2018-2022

Gemma Villanueva i Bohigas

Abril 2018

ÍNDEX

1.- INTRODUCCIÓ	2
2.-ANÀLISI DEL CENTRE	2
2.1.-Anàlisi de l'espai físic i de l'entorn social del centre	2
2.2- Anàlisi dels ensenyaments que s'ofereixen al centre i de l'alumnat d'aquest	3
2.3. Anàlisi plantilla professorat, administració i serveis	6
2.4.- Anàlisi i valoració dels documents de centre	6
2.5.- Programes i serveis	7
2.6. Recursos econòmics	7
3. - ANÀLISI I VALORACIÓ DE LES DADES I DELS RESULTATS DELS DARRERS	8
ANYS	8
4.-ANÀLISI DAFO DEL CEPA CAMP RODÓ	9
5. PROJECTE ESTRATÈGIC	10
6- ESTRATÈGIES PER ACONSEGUIR LA PARTICIPACIÓ DE LA COMUNITAT EDUCATIVA I LA SEVA IMPLICACIÓ EN EL PROJECTE DE DIRECCIÓ	19
7.- SISTEMA D'AVUACIÓ DEL PROJECTE	19
8.- PROPOSTA D'ÉQUIP DIRECTIU	20

1.- INTRODUCCIÓ

D'acord amb la resolució del conseller d'Educació i Universitat de dia 22 de gener de 2018, complint tots els requisits exigits, es presenta aquest projecte de direcció de GEMMA VILLANUEVA BOHIGAS per al CEPA CAMP RODÓ.

El present projecte sorgeix de la necessitat de trobar un nou director/a per al nostre centre d'adults. El nostre propòsit és donar continuïtat als projectes que s'hi estan duent a terme i obrir nous horitzons en el camp de l'innovació educativa, amb la finalitat de fer avançar el CEPA cap al futur en una direcció establerta amb un tarannà democràtic, en què prevalgui el consens i el diàleg de tota la comunitat educativa, com també aconseguir una major obertura del centre al barri i a Palma. Creiem que l'evolució del centre ha de passar per escoltar el que necessita la ciutadania i oferir de forma consensuada allò que és necessari per a l'educació permanent d'aquesta. El projecte està obert a adaptar-se a les necessitats que sorgeixin en els propers 4 anys en l'àmbit educatiu i/o social. L'equip directiu vol exercir una direcció ferma, però alhora participativa i fonamentada en el treball de tota la comunitat educativa, tenint sempre presents les directrius que marqui la Conselleria d'Educació.

2.-ANÀLISI DEL CENTRE

El centre d'adults, el forma tota la comunitat educativa, és per això que a l'hora de realitzar el projecte hem intentat tenir en compte l'opinió de cada una de les parts que el conformen. Així, per elaborar el projecte hem tingut present:

- 1.-Anàlisi dels projectes del centre, dels documents de centre, així com memòries dels diferents departaments, comissions i actes del centre dels darrers 5 anys.
- 2.-Anàlisi dels qüestionaris d'avaluació quadrimestrals de l'alumnat.
- 3.-Aportacions fetes per l'alumnat a través dels delegats de grup a les reunions d'avaluació.
- 4.-Anàlisi de la realitat del centre a partir del DAFO, extreta de les aportacions anteriors i de la participació activa del 92% del professorat i personal d'administració i serveis del centre.

2.1.-Anàlisi de l'espai físic i de l'entorn social del centre

El CEPA CAMP RODÓ està situat en el barri de Camp Redó, al carrer de Joan Capó s/n de la ciutat de Palma, molt a prop del centre cívic i comercial de s'Escorxador. És una zona amb molta vitalitat i

ben comunicada. Al barri hi ha tres escoles i tres instituts, que atenen les necessitats educatives de la zona. Quant a l'educació permanent d'adults, hi trobam el Servei Municipal d'Educació de Persones Adultes de l'Ajuntament de Palma (SMEA), situat al mateix edifici que el Mercat del Camp Rodó, que ofereix una educació no reglada similar a la nostra, i a més, el casal de barri de s'Escorxador, que ofereix cursos d'informàtica i anglès, entre d'altres.

El CEPA Camp Rodó és un tipus de centre amb unes característiques pròpies pel que fa a la ubicació i a la tasca educativa. Així, té un edifici central, on es volen oferir tots els ensenyaments de l'oferta educativa i que és el marc de referència del centre, i una aula a Sóller, que pretén donar resposta a les demandes educatives dels adults a la zona de Sóller i Fornalutx.

L'edifici central del CEPA Camp Rodó és compartit amb l'IES Josep Maria Llompart, d'aquest edifici tenim accés a 3 plantes, una d'aquestes, el semisoterrani. El centre compta amb un vestíbul, sala de professorat, secretaria, dos despatxos, deu aules, una aula d'informàtica, una biblioteca compartida amb la sala de professorat, una petita aula d'estudi per als alumnes compartida amb la sala de reunions del departament d'orientació, un gimnàs, magatzem de neteja, dos magatzems de material, un despatx per a l'associació d'estudiants i 6 lavabos. El centre està adaptat a persones minusvàlides. Les aules del primer pis i la planta baixa són lluminoses, agradables i exteriors. Les aules del semisoterrani i gimnàs tenen menys llum i poca ventilació. El Centre de Palma està obert des de les 8h del matí fins a les 21 h del vespre, i roman tancat entre les 15 i les 15:45 h.

A Sóller, el centre té un horari d'obertura entre les 16 i les 21 hores. Té dues aules a l'antic teatre La Defensora. Les aules en aquest cas tenen força mancances quant a llum i climatització i en recursos tecnològics.

2.2- Anàlisi dels ensenyaments que s'ofereixen al centre i de l'alumnat d'aquest

ALUMNAT DEL CENTRE DE PALMA

El 51% de l'alumnat ve al centre de Palma per estudiar ensenyaments reglats, un 43% cursa estudis d'ESPA i un 8%, d'EI. Quant als ensenyaments no reglats, són les llengües (anglès (16%), català (13%) i castellà per a estrangers (10%) els que tenen més usuaris. Aquí cal remarcar que els ensenyaments de català, castellà, anglès i accés a la UIB tenen més demanda de la que podem assumir.

ALUMNAT D'ESPA. Si analitzem l'alumnat d'ESPA amb més deteniment, observem que un 50% és de les Illes Balears, mentre que la resta són en la seva majoria de països de parla hispànica.

És per aquesta raó que sovint és imprescindible l'acollida lingüística en català i de vegades castellà per a l'alumnat d'ESPA, per tal que puguin seguir les matèries sense entrebancs. L'alumnat d'ESPA és jove, un 62% té una edat entre 18 i 25 anys. El 90% de l'alumnat ve dels barris adjacents al nostre centre i només un 10% ve dels pobles propers a Palma.

Analitzant les dades dels darrers 5 anys observem que els alumnes NESE representen entre un 25-30% de la matrícula d'ESPA. Aquests alumnes es troben en tots els grups, però especialment a 1r cicle d'ESPA, això explica l'elevat abandonament i poc èxit escolar en aquest nivell. Aproximadament un 20% d'aquests alumnes són alumnes amb discapacitat intel·lectual; en aquests casos en poques ocasions tenen èxit i, sempre que es pot, se'ls adreça a través del departament d'orientació cap a altres camins més adequats per les seves necessitats.

L'absentisme és un dels problemes que tenim en l'alumnat d'ESPA, tant al centre de Palma com al de Sóller. Analitzant les dades dels darrers 5 anys, observem un augment del 5% d'aquest en el segon quadrimestre, degut segurament al començament de la temporada turística.

Aquest paràmetre també és més important en el primer cicle d'ESPA, a causa d'una major aflluència d'alumnat amb NESE, amb pocs hàbits d'estudi i una autoestima molt baixa. Segons l'enquesta d'abandonament realitzada el curs 2013-14, un 39% de l'alumnat d'ESPA té càrregues familiars, el 16% té una feina fixa i un 31% fa feines esporàdiques que els dificulten el seguiment del curs. De l'anàlisi, s'extreu que un 36% dels alumnes preveu deixar els estudis d'ESPA si troben una feina i un 18%, si la família ho requereix. Un 12% de l'alumnat respon que potser ho deixa per falta d'interès i un 8% té por de desanimar-se i deixar-ho. En aquests darrers grups el centre pot treballar incidint en el treball de l'autoestima i reforçant la cohesió de grup de manera que l'alumnat percebi el centre com un lloc agradable, segur i on es té ganes d'assistir. Per als alumnes que tenen càrregues familiars i laborals s'hauria de pensar a flexibilitzar els materials i facilitar la connexió entre els companys i el professorat per no perdre informació o feines a fer.

En els darrers 3 anys, amb la bonança econòmica actual, el nombre d'alumnes a ESPA ha anat disminuint, així com el nombre d'alumnes que obtenen el títol cada any.

ALUMNAT D'EI. L'alumnat d'Ensenyaments Inicials té una procedència diversa, així un 46% prové d'Espanya, un 47%, d'Amèrica i un 8%, del Marroc. La franja d'edat més representativa es troba entre l'alumnat major de 64 anys d'edat (43%). L'alumnat dels dos nivells és molt diferent. El nivell 1 d'EI està format per alumnat d'edat avançada, amb una progressió lenta, que necessiten diversos

cursos per passar de nivell. En aquest cas, l'abandonament és poc freqüent i normalment per causa justificada. Un 72% dels alumnes acostuma a assitir a classe.

L'alumnat d'EI 2 es troba format per joves que volen cursar posteriorment ESPA. En comparació amb el nivell anterior, l'aprenentatge és més ràpid, però l'absentisme és molt elevat això fa que sovint els resultats es trobin per davall la mitjana de les Balears. Es tracta d'alumnes joves, amb poca autoestima i seguretat, amb un perfil similar als de 1r cicle d'ESPA. En aquest cas, l'abandonament en els darrers 4 anys ha estat d'un 55%.

CATALÀ. El 56% de l'alumnat és d'origen espanyol, i d'aquest un 60% prové de les nostres Illes. El 44% prové de països estrangers, la major part sud-americans. El nombre d'alumnes de català depèn en grau elevat de l'obligatorietat del català per a treballar a l'administració. Preveiem que el proper curs, fruit de la política del govern actual, hi haurà un increment de matrícula.

CASTELLÀ PER A ESTRANGERS. Els estrangers que venen al centre per aprendre castellà representen el 10% de l'alumnat del centre, provenen de 24 països diferents. Per nacionalitat, l'alumnat més freqüent prové dels països del Nord d'Àfrica, països de l'Est i d'Àsia. En aquest cas, les franges d'edat més presents són les que es troben entre 25 i 44 anys. Aquest ensenyament té llista d'espera i una mitja d'alumnat de 68 alumnes per any.

ANGLÈS. En aquest cas, l'alumnat és majoritàriament espanyol (75%) i la resta és estranger (25%), bàsicament de parla hispànica. Aquest ensenyament té cada any llista d'espera, i tenim una mitja de 123 alumnes anuals.

ACCÉS A LA UIB. Des de fa dos anys fem el curs de formació d'accés a la UIB. El 80% de l'alumnat és d'origen espanyol (57% de les Illes i 43% peninsular), el 20% restant és d'origen sud-americà. L'edat més freqüent es troba entre els 25 i 34 anys. En aquest cas, l'alumnat o bé està motivat per poder accedir a la Universitat o bé per obtenir la convalidació del batxillerat a efectes laborals un cop aprovat l'accés a la universitat. Ensenyament amb llista d'espera.

PROJECTE CULTURAL. Està format per alumnat espanyol de més de 64 anys, amb moltes ganes d'aprendre i ampliar la seva cultura.

AULA DE SÓLLER. L'alumnat de les aules de Sóller, està format per pràcticament un centenar d'alumnes del mateix poble o pobles adjacents. La major part de l'alumnat estudia anglès (61%) o

català (20%), un 14% es preparen per a les proves lliures de Graduat en ESO o Prova lliure de FP de grau mitjà. Únicament un 5% estudia EI.

L'alumnat d'Ensenyaments Inicials és d'edat avançada, jubilat i amb dificultats d'aprenentatge, malgrat els esforços i les ganes.

L'alumnat de preparació de proves lliures de Graduat en Educació Secundària i Prova d'accés a formació professional de grau mitjà, està representat per alumnes en la seva majoria joves, amb molta manca d'hàbits d'estudi i que sovint deixen el curs de formació a mitges. L'eficàcia de la formació depèn molt de l'alumnat de cada any, la major part dels anys s'ha assolit un èxit total o parcial en els exàmens al voltant d'un 25%, tot i que alguns anys aquest percentatge ha estat inferior.

L'alumnat de preparació d'anglès i català és un alumnat de mitjana edat, constant i treballador, un 43% és avaluat positivament .

Aquest curs 2017-18, s'ha aconseguit la matrícula més alta des de la creació de l'Aula: 92 alumnes. L'alt nivell d'alumnes matriculats demostra que l'Aula ja comença a ser coneguda entre la població.

2.3. Anàlisi plantilla professorat, administració i serveis

Quant a la plantilla, el centre compta amb 21 professors: 11 professors de secundària (ESPA, UIB, català i anglès) i 10 mestres (EI, 1r cicle d'ESPA, Espanyol, anglès, català i Projecte cultural).

A Sóller, el centre està representat per un mestre a temps complet i mitja plaça de secundària.

Un 71% del professorat té la destinació definitiva en el centre i té molta experiència en el camp de l'ensenyament d'adults. També comptem amb una orientadora fixa. Els professors interins o amb comissió de serveis intenten sempre que els és possible tornar al centre. Tot això fa que la situació actual sigui d'estabilitat i molta experiència i que l'alumnat estigui molt content amb el professorat.

Comptem amb una administrativa que fa el torn de matí i una conserge que fa fonamentalment el torn d'horabaixa. Comptem també amb una persona de personal de neteja que fa feina també els matins. Aquí cal comentar que en aquest cas hi ha freqüents queixes de manca de neteja del usuaris del centre.

2.4.- Anàlisi i valoració dels documents de centre

El PEC va ser aprovat l'any 2000 i reflectia en aquells moments la realitat socioeducativa del centre. Caldria revisar la seva adequació als canvis soferts pel centre i la seva adequació a la LOMCE. Això pot comportar revisió d'altres documents del centre com el Pla de convivència, el Projecte curricular

i el ROF. Aquest darrer també es mereix una petita revisió, ja que hi manca l'apartat d'avaluació i seguiment del document.

Estem pendents de la publicació dels nous currículums d'educació d'adults, adaptats a la LOMCE, i a partir de la seva publicació d'organitzar la realització de les noves programacions de departament i actualització de la concreció curricular de centre. La Concreció curricular de centre ha estat refeta i aprovada aquest curs escolar en data 12/04/17.

El projecte lingüístic va ser aprovat el juny de l'any 2000 pel que cal revisar-lo i refer-lo.

Dins del Pla del departament d'orientació es fa referència al Pla d'Acció tutorial, que és revisat cada any.

Quant al Pla d'evacuació del centre, s'ha de comentar que estem pendents del Pla d'autoprotecció de l'IBISEC, necessari per a realitzar-lo. Existeixen unes normes bàsiques d'actuació en cas d'incidència que caldrà revisar.

2.5.- Programes i serveis

- **Biblioteca i Projecte de foment a la lectura.** Aquest darrer curs s'ha iniciat un projecte de foment de la lectura a través del qual s'intenta potenciar el gust per la lectura, amb la recomanació d'un llibre del mes, un taulell d'informació amb les darreres novetats editorials...

- **Comissió de sostenibilitat del centre.** Va sorgir fa 5 anys a partir de les inquietuds d'un 33% del professorat del centre, treballa i impulsa estudis de la comunitat educativa en medi ambient, ús responsable de les tecnologies, comerç just, equitat de gènere, visió crítica del món actual.

- **Programa pilot de centres educatius per a la ciutadania global i transformadora.** Aquest any participem en aquest programa d'innovació educativa, que ens permet tractar a fons alguns problemes mediambientals i socials del món, d'una forma més profunda i enriquidora. També ens ha permès formar-nos en dinàmiques educatives populars com el teatre fòrum i pràctiques d'APS.

- **Pàgina web i Facebook.** El centre disposa d'una pàgina web on es pot consultar tota la informació del centre i d'un perfil de Facebook. En ambdós casos cal actualitzar el servei i revisar-ne l'ús.

- **Activitats extraescolars.** Organitzades per l'Associació d'Alumnes i en coordinació amb la direcció del centre, venen a complementar les activitats que es realitzen en el centre.

2.6. Recursos econòmics

El recursos econòmics amb els quals compta el centre provenen de l'assignació anual de la Conselleria i de les aportacions dels alumnes en concepte de matrícula. Analitzant els pressupostos dels darrers anys es constata que l'aportació és suficient per tal de afrontar totes les despeses del centre.

3. - ANÀLISI I VALORACIÓ DE LES DADES I DELS RESULTATS DELS DARRERS ANYS

Donat que tenim alumnes adults, l'assistència i matrícula es troben intrínsecament relacionades amb l'evolució econòmica del moment, les quals augmenten molt quan hi ha crisi i disminueixen quan arriben moments de relativa bonança econòmica, que permeten als alumnes trobar feines a temps complet o parcial que els dificulten l'assistència. A l'anàlisi del nombre d'alumnes d'ESPA en els darrers 5 anys, s'observa una davallada lligada amb la remuntada econòmica del país. Caldria avaluar en els propers anys la possibilitat de crear un grup d'ESPA adaptat a la temporada turística balear.

Normalment, els grups de matí són més nombrosos i amb resultats d'abandonament més elevats mentre que els grups d'horabaixa formats per alumnat de major edat, compromès amb la feina i més constants, tenen un rendiment més elevat, tot i que sovint tenen menys temps lliure per estudiar.

Quant als nombres de títols expedits en els darrers anys, observem que han anat disminuint també a mesura que han augmentat les possibilitats de trobar feina. Analitzant els resultats de les tres línies que tenim d'ESPA, observem que malgrat l'abandonament de quasi el 34% dels darrers 5 anys, pràcticament un 31% de l'alumnat té èxit escolar superant totes les assignatures i a un 25% els en queda una. Aquests percentatges són superiors al de la resta de les illes Balears (29% i 16% respectivament) i reflecteixen l'alt grau d'implicació, ajuda i assessorament del professorat envers l'alumnat.

S'ha de comentar que els alumnes amb necessitats educatives especials (NESE) que ja han fracassat prèviament a l'IES i provenen de diversificació, PEMAR o PQPI es troben sovint en els centres d'adults. Els alumnes que no varen aconseguir superar aquests plans especials es troben a primer cicle d'ESPA i sovint es troben amb greus dificultats per avançar; són alumnes amb una baixa autoestima, elevada inseguretats, molt immadurs i que sovint no saben cap on dirigir la seva vida ni com emprendre la tasca d'estudiar i sovint abandonen els estudis. En un 10% dels casos els alumnes són redirigits a altres centres per tal que puguin tenir alguns estudis (AMADIP, SOIB...).

Els alumnes de 2n cicle d'ESPA i de preparació de proves lliures d'ESPA tenen una autoestima un poc més elevada i un objectiu (acabar la secundària) més proper per la qual cosa els és més fàcil continuar amb els estudis i no abandonar. Resumint: caldria treballar l'autoestima, cohesió de grup, sentiment de pertinença, seguretat de l'alumnat sobretot a primer cicle, però també en el segon per tal d'augmentar l'èxit escolar i disminuir l'abandonament. També caldria en la mesura que sigui possible ajudar el màxim a l'alumnat que per causa laboral, mèdica o per càrregues familiars no pugui assistir a classe amb constància. A Sóller, haurem d'estar pendents de la nova ubicació del centre i caldrà fer una bona campanya de difusió de la nova ubicació.

4.-ANÀLISI DAFO DEL CEPA CAMP RODÓ

S'ha realitzat una anàlisi DAFO que ens ha permès fer un pla estratègic d'actuació:

DEBILITATS INTERNES	FORTALESES INTERNES
<p>Jubilació del 90% de la plantilla fixa en els propers 4 anys. Elevada proporció d'alumnat amb NESE a ESPA. Baixa autoestima de l'alumnat, baix nivell en competències bàsiques i poca cohesió de grup. Dificultats d'innovar per la tipologia de centre. Aspecte estètic del centre poc confortable i amb manca de neteja. Poc coneguda l'oferta al barri, a Palma i als pobles. Poca coordinació i coneixement dels centres d'adults de les Balears. Alt nivell d'absentisme lligat a l'oferta de feina i a la temporada turística, i a la manca de maduresa emocional. Poca connexió amb la barriada i amb les seves demandes. Documents de centre a revisar i actualitzar. Falta d'espais per ampliar ensenyaments. Poca estabilitat del professorat a Sóller. Incertesa en la ubicació de l'aula de Sóller per al proper curs.</p>	<p>Experiència dels docents. Grup de treball de sostenibilitat (35% del professorat) amb ganes d'innovar. Grup de treball de foment de la lectura. Edifici cèntric i proper a infraestructures culturals. Bona gestió econòmica del centre. Alumnat satisfet amb el funcionament del centre educatiu . Bon ambient entre l'alumnat, el professorat i el personal no docent; pràctica absència de conflictivitat a l'aula. Projecte d'innovació educativa per a una societat global i transformadora . Tutoria dels alumnes personalitzada. 2/3 parts de l'equip directiu es manté: elevada experiència. Molt bon funcionament de l'administració del centre. Demandes educatives variades. Equip d'orientació fix en el centre. Consolidació de la presència de l'aula a Sóller.</p>
AMENACES EXTERNES	OPORTUNITATS EXTERNES
<p>Competència del centre cívic s'Escorxador i SMEA situat a l'edifici del Mercat de Camp Rodó. Dependència del nombre d'alumnes amb l'economia i funcionament de les empreses turístiques. Impossibilitat de fer adaptacions o grups reduïts. Canvis freqüents de la normativa. Manca de coneixement dels estudis d'ESPA i EI per part de la ciutadania. Canvi de junta directiva de l'associació d'alumnes. Possibles interferència o competència amb el nou Institut d'Ensenyaments a Distància (IEDIB).</p>	<p>Elevada diversitat cultural de l'alumnat. Alumnat de diverses edats. Bona relació AMADIP ESMENT, SOIB, projecte home...per a gestionar NEE i alumnat amb problemes. Bona relació amb diferents ONG. Cepa com a centre per a fer proves externes. Bona relació amb IES Josep Maria Llompart. Possibilitat de finançament per fer cursos de formació. Bona relació i predisposició de l'Ajuntament de Sóller.</p>

5. PROJECTE ESTRATÈGIC

A partir de l'anàlisi DAFO i l'anàlisi de les dades anteriors, hem ideat un pla estratègic per aplicar al llarg del proper quadrienni. Les estratègies a aplicar en els propers 4 anys se situen en els següents àmbits:

a-Àmbit pedagògic didàctic. Millorar la qualitat d'aprenentatge, disminuir l'abandonament, potenciar les competències lingüístiques.

b-Àmbit d'organització. Actualitzar els documents de centre.

c-Àmbit de relació. Millorar la comunicació entre la comunitat educativa, millorar les relacions exteriors.

d.-Àmbit d'administració i gestió. Gestionar l'economia del centre amb eficiència.

a-Àmbit pedagògic didàctic :

OBJECTIU ESTRATÈGIC 1	Millorar la qualitat d'aprenentatge dels nostres alumnes.	CENTRE	Cepa Camp Rodó
		CURS	2017-2021
DESCRIPCIÓ: Impulsar l'autodiagnosi i innovació educativa afavorint les reunions pedagògiques entre el professorat així com la formació.			
RESPONSABLE DE L'OBJECTIU: equip directiu, claustre.			
ESTRATÈGIES			
1.1	Promocionar i impulsar l'autodiagnosi i la innovació pedagògica entre el professorat.		
1.2	Organitzar xerrades i/o conferències formals o informals de temes d'innovació.		
1.3	Fomentar el contacte i aprenentatge conjunt amb altres centres d'adults que estan duent a terme projectes innovadors amb èxit .		
1.4	Col·laborar amb altres centres o organitzacions aprofitant recursos comuns i cooperant de forma interdisciplinària.		
1.5	Valorar la implementació d'una formació en el centre o intercentres (CEP).		
1.6	Fomentar la participació en el Projecte de Centres Educatius per a la Ciutadania Global i Transformadora.		
1.7	Estudiar la participació en el programa Erasmus + (KA1: Mobilitat per l'aprenentatge, KA2: Cooperació per a la innovació i bones pràctiques).		

ACTUACIONS/ACTIVITATS		TEMPORITZACIÓ			
		2018-19	2019-20	2020-21	2021-22
1.1.1	Reducció de la burocràcia departamental i en els claustres. Promoció de les reunions de departament i grups de discussió pedagògics.	x	x	x	x
1.1.2					
1.1.3	Augment de les reunions d'equip pedagògic.		x	x	x
1.2.1	Realització de cursos o conferències per part de ponents d'altres centres d'adults innovadors, de professorat del centre o d'experts.		x	x	x
1.3.1					
1.3.2	Fomentar el turisme pedagògic entre centres educatius.	x	x	x	x
1.2.2	Estudi d'una possible realització d'un programa de formació (FdC, FeC o FiC).	x	x	x	x
1.4.1	Col·laboració amb ONG o altres organitzacions que apliquen tècniques d'aprenentatge col·laboratiu, Aprenentatge servei o teatre fòrum entre d'altres.	x	x	x	x
1.5.1	Facilitació al professorat de l'assistència a cursos d'innovació educativa.	x	x	x	x
1.6.1	Participació en Projecte de Centres Educatius per a la Ciutadania Global i Transformadora.	x	x	x	x
1.7.1	Participació en el programa Erasmus + (KA1 i KA2).	x	x	x	x
RECURSOS I DECISIONS ORGANITZATIVES					
Reducció de la burocràcia i aprofitament de les hores per a la grups de discussió i aprenentatges pedagògics. CEP, centres educatius i organitzacions. Flexibilitat de l'horari, Direcció General d'Innovació, Direcció General de Cooperació.					
INDICADORS					
% de titulats en relació amb el nombre de matriculats a 4 ESPA, nombre d'hores de formació formal i informal, nombre de col·laboracions amb centres o ONG, nombre de contactes establerts amb altres centres d'adults innovadors, augment del % d'alumnes que passen amb 0 o 1 assignatures suspeses, document de participació en el Projecte per una Ciutadania Global i Transformadora, document de participació a Erasmus+, enquesta alumnat i professorat.					

OBJECTIU ESTRATÈGIC 2	Disminuir l'abandonament de l'alumnat.	CENTRE	Cepa Camp Rodó				
		CURS	2018-2022				
DESCRIPCIÓ: emprendre accions per reduir l'abandonament.							
RESPONSABLE DE L'OBJECTIU: equip directiu, claustre, tutors, orientadora.							
ESTRATÈGIES							
2.1	Millorar l'autoestima, la capacitat de desenvolupar-se de l'alumnat i la cohesió de grup.						
2.2	Flexibilitzar i adaptar els materials i recursos a l'alumnat que ho requereixi.						
2.3	Afavorir de l'atenció a la diversitat.						
2.4	Millorar l'avaluació.						
2.5	Potenciar del tutor de referència.						
2.6	Promocinar del paper de delegat d'assignatura o d'aula.						
2.7	Analitzar la possible implementació d'un grup d'ESPA lligat a la temporada turística.						
ACTUACIONS/ACTIVITATS				TEMPORITZACIÓ			
				2018 -19	2019- 20	2020 -21	2021 -22
2.1.1	Promoció i realització de cursos de formació del professorat de creixement personal i dinamització de grups.			x	x	x	x
2.1.2	Implementació de tècniques de creixement personal, dinamització de grups i relaxació dins l'aula.				x	x	x
2.2.1	Adaptació dels materials i recursos a la gran varietat de situacions que poden viure els adults (feina, malaltia...)			x	x	x	x
2.3.1	Realització d'un horari d'orientació de fàcil accés per l'alumnat.			x	x	x	x
2.3.2	Facilitació la coordinació entre el departament d'orientació i la resta de professorat.			x	x	x	x
2.3.3	Coordinació del departament d'orientació amb altres organitzacions (AMADIP ESMENT, Serveis Socials...).			x	x	x	x
2.4.1	Redacció d'informes d'avaluació intermedis per a l'alumnat d' ESPA.			x	x	x	x

2.4.2	Redacció d'actes d'avaluació.	x	x	x	x
2.5.1	Anàlisi de l'alumnat a partir de l'aplicació del test de intel·ligències múltiples i canals d'aprenentatge (PNL).		x	x	x
2.5.2	Promoció d'entrevistes per curs entre el tutor i l'alumnat, seguiment procés aprenentatge. Enregistrar les entrevistes, evolució i informes dels professors.	x	x	x	x
2.6.1	Promoció de grups de WhatsApp d'ajuda i informació.	x	x	x	x
2.6.2	Promoció de creació de grups d'estudi i ajuda a les assignatures que siguin necessàries.		x	x	x
2.7.1	Estudi de la possible implementació d'un grup d'ESPA lligat a la temporada turística.		x	x	x

RECURSOS I DECISIONS ORGANITZATIVES

Horari, informe avaluació, CEP, materials d'aula, sistemes de comunicació (Whats App, email..)

INDICADORS

Disminució 5 % de l'abandonament a ESPA, EEII 2 i preparació de proves lliures de ESO.

Número de cursos realitzats pels professorat i pels alumnes, número de grups de whats App i grups d'estudi creats, enquesta alumnat i professorat amb Google Forms.

OBJECTIU ESTRATÈGIC 3	Potenciar les competències lingüístiques	CENTRE	Cepa Camp Rodo
		CURS	2018-2022
DESCRIPCIÓ: Foment de les llengües mitjançant activitats diverses i promoció de la lectura.			
RESPONSABLE DE L'OBJECTIU: Equip directiu, Claustre, departaments.			
ESTRATÈGIES			
3.1	Desenvolupar iniciatives i activitats en llengua catalana : exposicions, cinefòrum...		
3.2	Afavorir l'ús del català, a les matèries no lingüístiques, realitzant treballs i exposicions en aquesta llengua, avaluable pel professorat de català.		
3.3	Continuar potenciant l'ús d'acollida lingüística.		
3.4	Crear racons de lectura i intercanvi de llibres.		
3.5	Potenciar l'ús de l'aula 20 com a aula d'estudi i lectura.		
3.6	Sol·licitar suport oral dins l'aula (lectora en anglès).		

ACTUACIONS/ACTIVITATS		TEMPORITZACIÓ			
		2018-19	2019-20	2020-21	2021-22
3.1.1	Foment d'activitats en llengua catalana	x	x	x	x
3.2.1	Foment del treball interdisciplinari en català altres matèries.		x	x	x
3.3.1	Rigurositat en la matrícula d'acollida lingüística.	x	x	x	x
3.4.1	Creació d'espais de lectura en els passadisos agradables.	x	x	x	x
3.4.2	Foment de punts d'intercanvi de llibres en el centre.	x	x	x	x
3.5.1	Adequació de l'aula 20 com espai de lectura, reunió educativa i estudi per a l'alumnat.	x	x	x	x
3.6.1	Demanda d'un auxiliar de conversa en llengua anglesa.		x	x	x
INDICADORS					
Número de reunions interdepartamentals (català-naturals, català-socials...), número d'activitats en llengua catalana (exposicions, cinefòrum...), espais de lectura creats i aula 20 reestructurada, sol·licitud d'un auxiliar de conversa, valoració enquesta alumnes i professors.					

b-Àmbit d'organització

OBJECTIU ESTRATÈGIC 4	Actualitzar els documents del centre	CENTRE	Cepa Camp Rodó
		CURS	2018-2022
DESCRIPCIÓ: revisar i fer de nou els documents de centre que ho necessitin.			
RESPONSABLE DE L'OBJECTIU: CCP, Dept.d'orientació, equip directiu, claustre, cons.escolar.			
ESTRATÈGIES			
4.1	Revisar i refer el PEC.		
4.2	Realitzar a partir dels nous currículums programacions adaptades a la LOMCE.		
4.3	Realitzar la nova Concreció Curricular del Centre.		
4.4	Revisar i refer el projecte lingüístic.		
4.5	Realitzar el pla d'evacuació del centre.		

ACTUACIONS/ACTIVITATS (què farem)		TEMPORITZACIÓ			
		2018-19	2019-20	2020-21	2021-22
4.1.1	Revisió PEC i realització del nou.	x	x		
4.2.1	Realització noves programacions.	x	x		
4.3.1	Adaptació de la CCC als nous currículums.			x	x
4.4.1	Revisió del projecte lingüístic i realització del nou.	x	x		
4.5.1	Sol·licitar novament pla d'autoprotecció (IBISEC).	x	x		
4.5.2	Realització del pla d'evacuació.		x	x	x
RECURSOS I DECISIONS ORGANITZATIVES (amb què ho farem)					
Programacions i memòries anuals dels departaments didàctics, comissions específiques, instruccions conselleria, normativa vigent.					
INDICADORS (què mesuraré per saber si he aconseguit els objectius)					
Nous documents de centre realitzats.					

c-Àmbit de les relacions

OBJECTIU ESTRATÈGIC 5	Millorar la comunicació dins la comunitat educativa.	CENTRE	Cepa Camp Rodó	
		CURS	2018-2022	
DESCRIPCIÓ: impulsar noves maneres de comunicar-se amb el professorat i l'alumnat de forma eficaç i ràpida.				
RESPONSABLE DE L'OBJECTIU: equip directiu, claustre, administració.				
ESTRATÈGIES				
5.1	Poder contactar de forma eficient amb l'alumnat.			
5.2	Fomentar i promocionar l'oferta educativa del centre entre l'alumnat.			
5.3	Estudiar les eines Google per coordinar de forma més efectiva el professorat.			
5.4	Fer un dossier de benvinguda per al professorat i alumnat nouvingut.			
ACTUACIONS/ACTIVITATS			TEMPORITZACIÓ	
			2018-19	2019-20

5.1.1	Creació grups de distribució de WhatsApp de l'alumnat:	x	x	x	x
5.2.1	enviar informacions, absències professors, exàmens, conferències, sortides...				
5.1.2	Utilització del WhatsApp per contactar amb l'alumnat absentista.	x	x	x	x
5.2.1	Creació i disposició en el taulell d'entrada de fullets informatius dels diferents estudis que es realitzen en el centre, horaris i preus.		x	x	x
5.2.2	Ús del WhatsApp de centre per promocionar els diferents estudis que es realitzen.	x	x	x	x
5.3.1	Estudi de l'aplicació del google calendar, enviament de missatges... per al professorat.		x	x	x
5.4.1	Realització d'un dossier de benvinguda per al professorat nouvingut, en el qual s'expliqui els objectius a aconseguir.		x	x	x
5.4.2	Realització dossier benvinguda per a l'alumnat, atractiu, pràctic i fàcil d'utilitzar.		x	x	x

RECURSOS I DECISIONS ORGANITZATIVES

Equip directiu, CCP, sistemes físics i virtuals de comunicació, administració centre, eines google, aplicació WhatsApp, eines informàtiques.

INDICADORS

Valoració a l'enquesta de l'alumnat i professorat (valors per superiors a 7), augment del 5% d'antics alumnes que es matriculen d'un altre ensenyament.

OBJECTIU	Millorar les relacions exteriors	CENTRE	Cepa Camp Rodó
ESTRATÈGIC 6		CURS	2018-2022
DESCRIPCIÓ: impulsar l'obertura del centre al barri, a l'illa i a altres centres.			
RESPONSABLE DE L'OBJECTIU: equip directiu, claustre, administració.			
ESTRATÈGIES			
6.1	Contactar amb les associacions de veïns, associacions esportives...del barri i de Sóller.		
6.2	Contactar amb el casal de barri de s'Escorxador.		
6.3	Millorar la pàgina web del centre.		

6.4	Revisar i promoure l'ús d'altres canals d'informació: facebook, twitter o instagram.				
6.5	Contactar amb altres centres d'adults de les Balears i fer activitats conjuntes.				
ACTUACIONS/ACTIVITATS		TEMPORITZACIÓ			
		2018-19	2019-20	2020-21	2021-22
6.1.1	Difusió de les activitats del centre en el barri i estudi de les necessitats de la població.	x	x	x	x
6.1.2	Connexió amb Palmajove, estudi d'activitats conjuntes.				
6.2.1	Connexió amb el responsable del casal de barri de s'escorxador i estudi de possibles actuacions conjuntes.	x	x	x	x
6.3.1	Revisió i modernització de la pàgina web del centre, fent-la més atractiva i dinàmica. Traducció a altres llengües.	x	x	x	x
6.3.2	Actualització periòdicament de la pàgina web.		x	x	x
6.4.1	Valoració dels canals d'informació i promoció més efectius per als nostres alumnes. Connexió d'aquests a la pàgina web del centre.		x	x	x
6.5.1	Connexió amb la directiva d'altres centres i realització d'algunes activitats i accions conjuntes.		x	x	x
RECURSOS I DECISIONS ORGANITZATIVES					
Enviar emails, cartes, telefonades a les associacions, centres educatius, Palmajove. Fer reunions informatives si es requereix. Empresa de pàgines webs. TIC. Mitjans de comunicació.					
INDICADORS					
Enquesta de l'alumnat, nombre de contactes realitzats amb les associacions i casal de barri, número d'activitats conjuntes amb altres centres d'adults i Palmajove, número de visites a la pàgina web.					

d.-Àmbit d'administració i gestió

OBJECTIU	Administració i	CENTRE	Cepa Camp Rodó
ESTRATÈGIC 7	gestió de recursos	CURS	2018-2022
DESCRIPCIÓ: gestionar l'economia del centre amb eficiència, de forma sostenible.			
RESPONSABLE DE L'OBJECTIU: equip directiu, claustre, administració i serveis.			

ESTRATÈGIES					
7.1	Impulsar millores per a la sostenibilitat del centre.				
7.2	Gestionar l'economia del centre de forma ajustada i eficaç.				
7.3	Realitzar reparacions prioritàries i reformes imprescindibles.				
7.4	Adaptar el centre a l'alumnat adult fent-lo més acollidor i agradable.				
7.5	Participar en la convocatòria del Projecte d'implantació de sistemes de gestió de qualitat				
7.6	Gestionar la neteja del centre.				
ACTUACIONS/ACTIVITATS		TEMPORITZACIÓ			
		2018- 19	2019- 20	2020- 21	2021- 22
7.1.1	Foment de l'estalvi de materials.	x	x	x	x
7.1.2	Substitució sostenible dels aparells espatllats.	x	x	x	x
7.1.3	Estudi d'una possible adhesió amb la Banca ètica.	x	x		
7.1.2	Ús de material fungible respectuós amb el medi.	x	x	x	x
7.2.1	Format digital per a tots els documents possibles.		x	x	x
7.2.2	Bon ús de la fotocopiadora.	x	x	x	x
7.3.1	Realització de les reparacions imprescindibles.	x	x	x	x
7.4.1	Realització de petites accions encaminades a adaptar el centre a l'alumnat adult i a fer-lo més acollidor.	x	x	x	x
7.5.1	Participació en la convocatòria del Projecte d'implantació de sistemes de gestió de qualitat.			x	x
7.6.1	Elaboració d'una planificació setmanal de la neteja del centre, full d'avaluació del nivell de neteja assolit i reunió setmanal revisant full incidències.	x	x	x	x
RECURSOS I DECISIONS ORGANITZATIVES					
Pressupost anual, ECOIB, tasques de manteniment, IBISEC, Caixa de Pollença, Direcció General de Planificació, Ordenació i Centres, neteja: planificació, full avaluació i incidències.					
INDICADORS					
Estat dels comptes i pressupostos, enquesta professorat i alumnat, reducció nombre de fotocòpies, participació en el Projecte d'implantació de sistemes de gestió de qualitat.					

6- ESTRATÈGIES PER ACONSEGUIR LA PARTICIPACIÓ DE LA COMUNITAT EDUCATIVA I LA SEVA IMPLICACIÓ EN EL PROJECTE DE DIRECCIÓ

La participació i implicació de tota la comunitat educativa és fonamental per a la realització del projecte. La coordinació, lideratge i entusiasme de l'equip directiu és imprescindible per a la seva realització. Preveiem dues reunions setmanals de la direcció del centre per avaluar i coordinar les tasques a realitzar cada setmana i fer un seguiment i anàlisi de les accions i tasques fetes.

Les diferents propostes es treballaran a la comissió pedagògica, als departaments i equips pedagògics de cada curs segons convingui per a consensuar-les i adaptar-les el millor possible a la realitat de l'alumnat i del centre. En els casos que sigui necessari, es realitzarà un claustre per a debatre-ho entre tot el professorat. Sempre que sigui possible es donarà la informació burocràtica per escrit per tal que a les reunions es pugui destinar temps a l'anàlisi i compartició de les metodologies d'aprenentatge que estem aplicant dins l'aula així com a l'alumnat amb dificultats, incentivant que les reunions siguin dinàmiques i efectives, que hi haguí un aprenentatge real i una aplicació real dins l'aula.

El professorat nouvingut serà informat dels objectius i se l'intentarà implicar en el projecte, explicant-li els problemes amb què es podrà trobar, donant-li tota la informació i suport que necessiti. S'intentarà integrar l'alumnat, el personal d'administració i serveis i l'Associació d'alumnes en algunes de les propostes, per tal de comptar amb el seu punt de vista, ja que l'escola ha de ser un element integrador i democràtic, i és de vital importància que l'alumnat senti el centre com una cosa seva, per tal que la seva estada en el nostre centre sigui el més profitosa possible.

Mínim una vegada per trimestre es realitzaran en el centre conferències, tallers i cursos que tindran per objectiu mostrar noves formes d'aprenentatge aplicables en l'educació d'adults per a treballar, així, la disminució de l'abandonament escolar i l'augment de l'èxit en els estudis de l'alumnat.

7.- SISTEMA D'AVALUACIÓ DEL PROJECTE

L'avaluació del projecte ens ha de servir per poder-lo modificar, millorar i valorar el grau d'assoliment dels objectius. Cada setmana l'equip directiu es reunirà mínim 2 vegades per coordinar la feina de la setmana següent i revisarà la feina feta d'aquella setmana, adequant els resultats als objectius.

Els objectius prioritaris del projecte per a cada curs seran inclosos a la PGA i podran ser avaluats anualment a través de la memòria del centre a final del curs escolar i al llarg del curs a través de reunions d'equip directiu, claustre, departaments o consell escolar.

Cada curs escolar (dues vegades a l'any) es realitzarà una enquesta de satisfacció a tot l'alumnat per saber el grau de satisfacció com a usuaris del CEPA i les aules de Sóller. A l'enquesta es recull el

grau de funcionament del centre així com propostes de millora amb vista al curs següent, que ens permetran analitzar el grau de consecució dels objectius marcats.

Cada curs escolar es realitzarà també una enquesta al professorat per conèixer el grau de satisfacció i d'acompliment dels objectius marcats.

Cada any l'equip directiu s'autovalorarà amb el full d'autoavaluació realitzat amb aquesta finalitat.

Si els indicadors s'aconsegueixen, voldrà dir que les accions han estat apropiades. En aquest cas, s'intentarà en el curs següent consolidar el resultat o bé millorar-lo. Si els indicadors no s'aconsegueixen, s'analitzaran les causes, les accions realitzades i es proposaran noves actuacions més encertades per al proper curs, per intentar aconseguir la millora desitjada.

A inici, mig i final de curs l'equip directiu revisarà els objectius estratègics, les línies d'actuació, les activitats, els indicadors, la temporalització i els recursos i es seqüenciaran, i concretaran per al següent període. Això ens permetrà corregir, millorar o canviar els indicadors i, si fos necessari, replantejar els objectius durant el curs per adaptar-los a possibles realitats que hagin sorgit. El centre serà també avaluat de forma externa pel Departament d'Inspecció Educativa, que ens permetrà saber en quin estat ens trobem i ens donarà eines i estratègies per modificar, si cal, el projecte o continuar aplicant-lo així com s'ha dissenyat.

8.- PROPOSTA D'ÉQUIP DIRECTIU

Directora: Gemma Villanueva Bohigas. Professora d'Àmbit científicotecnològic amb destinació definitiva al Ceba Camp Rodó, amb una antiguitat de 12 anys en centres d'adults. Ha estat 5 anys representat de Consell Escolar i 8 anys cap de departament. És coordinadora del grup de sostenibilitat del Ceba Camp Rodó i del projecte d'innovació educativa per a una Ciutadania Global i Transformadora.

Cap d'Estudis: Vicenç Bibiloni Sancho. Mestre amb 33 anys d'experiència. Ha ocupat el càrrec de cap d'estudis durant 29 anys; els darrers 27 dels quals al CEPA Camp Rodó. De la seva formació destacaria el recent curs: "Pla estratègic per a la millora als CEPA" així com altres sobre TIC.

Secretària: Margalida Gilabert Márquez. Mestra d'anglès. Ha ocupat el càrrec de secretària durant 30 anys, els darrers 27 anys en el CEPA Camp Rodó. Ha realitzat nombrosos cursos de formació relacionats amb les funcions de secretaria, equips directius, noves tecnologies i l'educació d'adults. Curs de Postgrau en Educació de Persones Adultes (UNED).